

交付年月日	年 月 日	交 付 番 号				
宮崎県収入証紙のり付欄 (1通につき400円)						

証 明 書 交 付 願

ふりがな		昭和・平成 年 月 日生	校 長
氏 名			
現 住 所	〒		事務長
電話番号 <small>(日中連絡のとれる)</small>			
課 程	全日制課程 科 年 組 (卒業時)		担当者
種 類 及び枚数	卒業証明書 枚 成績証明書 封 在籍証明書 枚 単位修得証明書 封		
入学年月日	昭和・平成・令和 年 月 日		
卒業年月日	昭和・平成・令和 年 月 日		
使用の目的			
<p>宮崎県立宮崎南高等学校長 殿</p> <p>上記の証明書を交付くださるようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p>申請者 住 所 _____</p> <p style="margin-left: 100px;">氏 名 (本人との関係) _____</p> <p style="margin-left: 100px;">電話番号 _____</p>			

※ 申請は原則として本人が行うこととします。

※ 代理人(保護者を含む)が交付申請を行い、交付を受ける場合には、本人の同意が必要です。

申請者確認 免許証 保険証 その他() / 同意確認 同意書 電話