

令和 8 年度 教育実習受入の流れ

宮崎県立佐土原高等学校

1. 受付期間 令和 7 年 8 月 1 日～10 月 30 日
2. 申込方法
 - ①「教育実習許可願」を本校・教務部・教育実習担当宛てにメールにて提出してください。
Mail kimoto-takayuki@miyazaki-c.ed.jp
 - ② 所属大学等から本校宛ての受け入れ承諾書等の書類がある場合は、郵送してください。
 - ③ 返信が必要な書類がある場合は切手を貼った返信用封筒を同封してください。
 - ④ Mail を送信した後に必ず下記の問い合わせ先に確認の電話をおかけください。
3. 事前説明会 実施の予定はありませんが、来校する際は事前に連絡をください。
4. 留意事項
 - ①実習費は必要ありません。
 - ②健康診断は必要ありません。
5. 実習期間（予定）
 - ①2 週間の場合：令和 8 年 6 月 1 日～6 月 12 日
 - ②3 週間の場合：令和 8 年 6 月 1 日～6 月 19 日
（開講式令和 8 年 5 月 29 日 11 時～）尚、実習生等の要望で実施日程の変更は行いません。
6. 問い合わせ
教務部 教育実習係 木元 孝行
TEL（0985）73－5657
7. 郵送先 〒880－0211
宮崎県宮崎市佐土原町下田島 21567
宮崎県立佐土原高等学校
教務部 教育実習係 木元孝行 宛

「教育実習許可願」は添付資料参照