

体験したことをみんなに知らせよう「まとめる」

さあ、いよいよ自分が体験したことをみんなに知らせる時間です。
今までの記録を見て、ふり返ってみましょう。

発表資料のまとめ方と発表方法

みなさんは、米作りでたくさんの体験や西都の米作りの特徴^{とくちょう}を学習してきました。
テーマを決めて、まとめてみましょう。

- 米作りカレンダー
- 米作りの今と昔
- 米作り活動を通して
- 稲^{いね}が生長するまで
- 西都の米の出荷先
- 米を使った食べ物
- 米の栄養
- 米の品種

西都豆知識

西都市では、農業で働く人の高齢化^{こうれいか}が問題になっています。また、耕作^{こうさく}されない田んぼや畑が増えています。このような中で、意欲と能力のある人に、認定^{にんてい}農業者（プロ農家^{しかく}）の資格を与えています。認定された農家の人は、高齢のため仕事ができない人の田んぼや畑を使って仕事をしています。

発表方法の例

- 模造紙^{もぞうし}
 - ・ 後ろの人にも見えるように考えて書きましょう。あとで掲示することもできます。
- 紙芝居
 - ・ 見る人を引き付けることができます。後の人にも見える大きさを書きましょう。
- 劇・ペープサート
 - ・ 見る人をひきつけることができます。
- プリント
 - ・ 紙をたくさん使うことになりますが、それぞれに資料をわたすことができます。
- OHP
 - ・ 透明^{とうめい}なシートに書いてスクリーンに拡大するため、後ろの人まで分かりやすいです。
- コンピュータ
 - ・ パソコンのソフトを使って、文字や写真を表したり消したりすることができます。スクリーンに拡大し、変化もつけることができます。

声の大きさに気をつけながら、堂々と発表しよう