

『農業情報処理』シラバス

科目名	学科	学年	必修/選択	単位数
農業情報処理	畜産科	3年	選択	2単位

1. 科目目標と使用教材

科目目標	社会における情報化の進展と情報の意義や役割を理解し、情報処理に関する知識と技術を習得し、農業の各分野で情報および情報手段を活用する能力と態度を身に付けていきましょう。
使用教材	農業情報処理（社団法人：農産漁村文化協会）

2. 学習計画

学期	学習項目	学習目標
1 学 期	<ul style="list-style-type: none"> ・情報・コンピュータ活用の基礎 ・文書作成（ワード、一太郎） ・表計算（エクセル） 	<ul style="list-style-type: none"> ・生活の中に活用される情報について理解しましょう。また、情報の性格を知り、正しい扱いができるようにしましょう。 ・ワープロソフトを用いて速く正確に文字の入力・文書作成ができるようになりましょう。 ・表作成・数値入力・計算が速く正確にできるようにしましょう。
2 学 期	<ul style="list-style-type: none"> ・グラフ（エクセル） ・ハガキ、名刺作成 ・プレゼンテーション（パワーポイント） 	<ul style="list-style-type: none"> ・作成した表をもとにグラフ表示をしましょう。 ・分かりやすいグラフを選択し、表示できるようになりましょう。 ・年賀状、名刺を作成しましょう。 ・プレゼンテーションソフトを利用して自己紹介を試みましょう。 ・画像取り込みができるようになりましょう。
3 学 期	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業論文・卒業文集への応用 	<ul style="list-style-type: none"> ・ワープロ・表計算ソフトを利用して論文や文集作成をしましょう。

3 . 学習方法

文書処理の活用、農業に関する各種データの処理と考察等を実践的なデータをい用いて演習を中心としておこないます。

4 . 評価の観点

関心・意欲・態度	・授業に集中して取り組むことができるか。 ・与えられた課題に積極的に取り組んでいるか。 ・向上心が感じられるか。
思考・判断	・表計算において正しく正確に表作成・処理ができていないか。 ・データ処理を正しく行い、式の入力、グラフ表示ができていないか。
技能・表現	・データ処理を正しく行い、式の入力、グラフ表示ができるか。 ・正しい入力と文書のきれいなレイアウトができるか。 ・得られた情報を正しく活用できるか。
知識・理解	・文書作成や表作成をもとにデータ処理ができるか。 ・卒業論文や文集への応用活用ができるか。

5 . 成績評価

1・2 学期	中 間	・毎時間ごとの学習成果を F D に保存し、それを評価します。(4 0 %)
	期 末	・定期考査は実施せず、期末考査前の 1 時間を確認テストとして実施します。 (6 0 %)
3 学 期	学年末	・3 学期だけの成績を 1・2 学期同様に出し、各学期の平均を出して評価します。

6 . 生徒の皆さんへ

文字・文章の入力は、あらゆるソフトを使う場合の基本です。コンピュータを活用するためには、まずはワープロ機能を使いこなせることが前提であり、その基本操作を繰り返し習熟することが大切です。現在は、便利なソフトが数多くあります。農業情報処理では、実生活（農業経営）の中に有効に活用できるようになることを目標にしています。

また、評価については、他の教科とは異なり、定期考査によるペーパー試験の実施が難しいので、毎時間の授業に重点をおきながら評価を行っていくので毎時間の授業を大切にしてください。